

Отчет

об устранении недостатков, выявленных в ходе проведения в 2022 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение "Слободо-Туринский детский сад "Теремок"

общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей"

(наименование образовательной организации)

за первое полугодие 2023 года

Слободо-Туринский муниципальный район

(наименование муниципального образования)

6651002961

90.1

546

4

ИИН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
1	Отсутствие в образовательной организации выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Написать обращение Главе Слободо-Туринского сельского поселения и начальнику Госсанитепекспекции МО МВД России "Байкаловский" об оказании содействия в организации специального парковочного места для автотранспортных средств инвалидов от 22.05.2023 № 30	01.06.2023	Неверкович Нина Романовна заведующий	Сформировано и зарегистрировано обращение Главе Слободо-Туринского сельского поселения и начальнику Госсанитепекспекции МО МВД России "Байкаловский" об оказании содействия в организации специального парковочного места для автотранспортных средств инвалидов от 22.05.2023 № 30	22.05.2023
2	Отсутствие в образовательной организации адаптированных лифтов	Организовать сопровождение детей-инвалидов педагогическими работниками, организовать обучение педагогических работникам по сопровождению детей-инвалидов	31.12.2023	Неверкович Нина Романовна заведующий	Приказом МКДОУ от 10.05.2023 № 30-д назначен ответственный за сопровождение детей-инвалидов Ларинова И. В., старший воспитатель, имеющая удостоверение о прохождении специального обучения по программе "Организация сопровождения маломобильных групп населения и инвалидов"	10.05.2023
3	Отсутствие в образовательной организации поручней	Организовать сопровождение детей-инвалидов педагогическими работниками, организовать обучение педагогических работникам по сопровождению детей-инвалидов	31.12.2023	Неверкович Нина Романовна заведующий	Приказом МКДОУ от 10.05.2023 № 30-д назначен ответственный за сопровождение детей-инвалидов Ларинова И. В., старший воспитатель, имеющая удостоверение о прохождении специального обучения по программе "Организация сопровождения маломобильных групп населения и инвалидов"	10.05.2023
4	Отсутствие в образовательной организации расширенных диапазонов проемов	Организовать сопровождение детей-инвалидов педагогическими работниками, организовать обучение педагогических работникам по сопровождению детей-инвалидов	31.12.2023	Неверкович Нина Романовна заведующий	Приказом МКДОУ от 10.05.2023 № 30-д назначен ответственный за сопровождение детей-инвалидов Ларинова И. В., старший воспитатель, имеющая удостоверение о прохождении специального обучения по программе "Организация сопровождения маломобильных групп населения и инвалидов"	10.05.2023
5	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Обеспечить возможность предоставления сменных кресел-колясок. Заслонить договор аренды с пунктом проката технических средств реабилитации или получить гарантитное письмо от организации, предоставляющей технические средства	31.12.2023	Неверкович Нина Романовна заведующий		
6	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Организовать средства дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. Заключить договоры на предоставление таких средств	31.12.2023	Неверкович Нина Романовна заведующий		
7	Отсутствие в образовательной организации дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненнымими рельефно-точечным шрифтом Брайля	Организовать дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненнымими рельефно-точечным шрифтом Брайля	31.12.2023	Неверкович Нина Романовна заведующий		
8	Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопередвижника (телефаксимаркета)	Обеспечить в образовательной организации возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопередвижника (телефаксимаркета). Заключить договор с Комплексным центром социального обслуживания населения на предоставление услуги по предварительной договоренности	31.12.2023	Неверкович Нина Романовна заведующий		
9	Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому	Обеспечить возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому	31.12.2023	Неверкович Нина Романовна заведующий	На официальном сайте в разделе "Родители" размещена информация о возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому	04.05.2023
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации						
10	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (3,7% от общего числа опрошенных реципиентов)	Провести инструктаж (семинар, круглый стол и т.п.) работников, обеспечивающих первый контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (работники справочной, кассеты и прочие), направленный на соблюдение этики норм деловой этики	01.06.2023	Неверкович Нина Романовна заведующий	Проведен инструктаж под расписью о соблюдении сотрудниками норм деловой этики	02.05.2023
11	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при обращении в организацию (1,85% от общего числа опрошенных реципиентов)	Внести изменения в годовой план работы, включить и провести мероприятие, направленные на соблюдение сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников (инструктажи, семинары, подсветки, круглые столы и т.п.)	01.06.2023	Неверкович Нина Романовна заведующий	Проведено мероприятие в рамках подсветки. направленное на соблюдение сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников и Положения о нормах профессиональной этики.	02.05.2023
12	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (3,85% от общего числа опрошенных реципиентов)	Разработать инструкцию по правилам общения при дистанционном обращении получателей услуг. Составить регламентные ответы на обращения получателей услуг	31.12.2023	Неверкович Нина Романовна заведующий		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
13	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родителям и знакомым (9,26% от общего числа опрошенных реципиентов)	Внести изменения в годовой план работы, включить и провести мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации (проводение дней открытых дверей, открытых очевых мероприятий для родительской общественности; участие в различных конкурсах (федерального и регионального уровня)	01.06.2023	Неверкович Нина Романовна заведующий	Проведены мероприятия в рамках проектной деятельности «Финансовая грамотность детей». Районная выставка ИЗО и ДПИ «Пасха – день святых чудес», фотоконкурс «Семейный портрет с любимой книгой», районный семейный конкурс «Рукодельные вещи с душой»	18.05.2023
14	Не все получатели образовательных услуг довольствованы графиком работы организаций (5,36% от общего числа опрошенных реципиентов)	Рассмотреть возможность создания дежурной группы	31.12.2023	Неверкович Нина Романовна заведующий		
15	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (7,41% от общего числа опрошенных реципиентов)	Составить сметы: на проведение ремонтных работ в здании (группах); на обустройство прилегающей территории (асфальтное / плиточное покрытие); на обустройство игровых участков малыми игровыми архитектурными формами (в том числе качели, горки, турники). Написать обращение Управлению для включения Учреждения в график ремонтных работ. Предуместить форму совместного обсуждения актуальных вопросов всем родителям. Организовать информирование родителей о реализуемых в ОО программах дополнительного образования, о планируемых и проводимых в организации (группах) мероприятиях. Организовать и пропустить воспитательные мероприятия с участием родительской общественности (праздники, соревнования, совместные проекты). Предуместить работу дежурных групп в зимний период на основании изучения потребностей родителей.	31.12.2023	Неверкович Нина Романовна заведующий		

Заслуженный МКДОУ "Слободо-Туринский детский сад "Теремок"

Н. Г. Кондрина. Распоряжение Слободо-Туринского МОУ от 06.03.2023 № 11-к

Григорий

